



Die SCHUNCK GROUP gehört zu den größten internationalen Assekuranz-Maklern für die Logistik-Industrie in Deutschland. Seit 1919 überzeugen wir mit umfassender Beratung, innovativen Versicherungslösungen und einer professionellen Schadenbearbeitung. Damit sind SCHUNCK-Kunden „mehr als nur versichert“.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unser Headquarter **in München** einen

Systemadministrator (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Installation von Hard- und Software
- Sicherstellung der Systemverfügbarkeit
- Analyse und Behebung von Störungen im operativen Bereich
- User Help Desk (first and second level)
- Wartungsarbeiten (z. B. Logkontrolle und Fehlerbehebung)
- Durchführung der Datensicherung
- Anlage und Verwaltung von Benutzern und Benutzerrechten
- Administration der Virenschutzlösung
- Administration MS Exchange-Server 2019
- Administration MS SQL Server
- Administration Citrix XenDesktop
- Administration IP-Telefonie

Ihr Profil:

- technische Ausbildung (IT-Systemelektroniker, Fachinformatiker oder IT-Administrator)
- Sehr gute Kenntnisse der Microsoft-Betriebssysteme
- Sehr gute Kenntnisse Citrix XenDesktop/NetScaler
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Sichere Kommunikation in Deutsch in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Serviceorientierung, hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige, zielorientierte und genaue Arbeitsweise

Kommen Sie mit uns ins Gespräch. Wir bieten Ihnen herausfordernde und vielseitige Aufgaben in einem spannenden Arbeitsumfeld. Es erwarten Sie hervorragende Entwicklungs- und Entfaltungsmöglichkeiten, eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung, flexible Arbeitszeitgestaltung sowie langfristige Perspektiven und die Sicherheit eines großen Unternehmens.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail, mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.



KONTAKT

OSKAR SCHUNCK GmbH & Co. KG
Englschalkinger Straße 12, 81925 München
Frau Anna Lorenz
Telefon: +49 (0) 89 38177-184
LorenzA@schunck.de
www.schunck.de